



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

<p>210 C Ed. 1 del 11/09/2017</p>	<p>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI CASTIGLIONI" DI LIMBIATE</p>	<p>pagina 1 di 3</p>
<p>PIANO DI PROGETTO</p>		

Anno scolastico	2020- 2021	Destinatari (Classe/Gruppo)	Studenti classi terze e quarte tecnico e professionale
Responsabile progetto	Prof.ssa Zanchetta Giuseppina	Durata (dal - al)	Settembre 2020 – Giugno 2021
Insegnanti	Prof.ssa Zanchetta Giuseppina	Ore settimanali	Potenziamento 9 ore : Prof.ssa Zanchetta

DENOMINAZIONE PROGETTO
<p><i>(Indicare le finalità, descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire)</i></p>
<p>SOGGIORNO LINGUISTICO</p>

DATI DI INPUT
<i>(Indicare Codice progetto, se attribuito)</i>
Esperienze pregresse

COMPETENZE
<ul style="list-style-type: none"> - Conseguire competenze comunicative di comprensione e comunicazione in lingua inglese mediante un soggiorno in Irlanda dalla durata di nove giorni che prevede 20 ore di lezioni mattutine con docenti madrelingua, attività pomeridiane legate al corso di studi e soggiorno in famiglie del luogo. - Acquisire conoscenze nuove legate al corso di studi mediante visite ad aziende del settore agricolo.

FINALITÀ E OBIETTIVI
<p>FINALITA': - potenziamento delle competenze linguistiche comunicative; - incentivazione della motivazione all'apprendimento della lingua; -</p> <p>OBIETTIVI: - Motivare i corsisti all'approfondimento della conoscenza della lingua e della cultura straniera mediante il contatto con la realtà di un paese straniero. - Potenziare le capacità comunicative e lessicali - Potenziare le conoscenze nel settore agricolo mediante visite ad aziende del settore</p> <p><i>(Indicare le finalità, descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire)</i></p>

210 C Ed. 1 del 11/09/2017	ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI CASTIGLIONI" DI LIMBIATE	pagina 2 di 3
---	--	---------------

PIANO DI PROGETTO

ELENCO FASI
<i>(Riportare l'elenco delle fasi come da dettagliato nel 210/B. Individuare le attività da svolgere in un anno finanziario da quelle da svolgere in un altro)</i>

1. Gestione comunicazioni con famiglie per voucher relativo al soggiorno 2019-2020
2. Individuazione meta e periodo per prossimo soggiorno
3. Richiesta preventivo di massima
4. Preparazione power point e google form
5. Riunione di presentazione del progetto alle famiglie
6. Verifica adesioni
7. Graduatoria nel caso il numero di studenti fosse superiore a trenta
8. Gestione Borsa di Studio con relativa graduatoria
9. Contatti con l'agenzia vincitrice l'anno scolastico precedente
10. Prenotazione voli
11. Gestione pagamenti prima e seconda rata da parte degli studenti
12. Ogni fase è accompagnata dalle relative circolari
13. Organizzazione faldone di promemoria per i docenti accompagnatori
14. Feedback

RISORSE UMANE

(Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario)

Referente: Prof.ssa Giuseppina Zanchetta
 Docenti coinvolti: Prof.ssa Zanchetta
 Prof.ssa Zanchetta: compenso forfettario a cura della funzione strumentale e 9 ore di potenziamento
 Segreteria: gestione del bando, prenotazione voli, pagamento dell'agenzia

BENI E SERVIZI

(Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario)

Soggiorno a carico delle famiglie
 Borsa di studio offerta dagli Amici della Sagraria

