



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

<p>292 Ed. 4 del 12/09/2017</p>	<p>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI CASTIGLIONI" DI LIMBIATE</p>	
<p>CIRCOLARE INFORMATIVA</p>		

Limbiate, 26 novembre 2021

Studenti
Famiglie
Docenti
Personale ATA
Sito web

Circolare interna n. 175

OGGETTO: Prove di evacuazione

Il 6 dicembre verrà effettuata la prima prova di evacuazione dell'anno scolastico che interesserà tutte le 4 strutture della scuola (scuola nuova ed. 4 e 14, villa, strutture aziendali).

La **prova** sarà diversificata in due turni per evitare il rischio di assembramento:

- **1° turno- villa, azienda, e aule lato destro rispetto all'ingresso principale del piano terra e primo piano ed. 4**
- **2° turno - edificio 14 , e aule lato sinistro rispetto all'ingresso principale del piano terra e primo piano ed. 4**

L'avviso verrà dato dal personale ATA del piano.

Modalità di evacuazione

Ad ogni zona scolastica (aree) corrisponde un punto di ritrovo. Ogni ambiente è predisposto di planimetria con il percorso e l'indicazione del punto di ritrovo corrispondente.

Pertanto, al momento del segnale tutti devono seguire la via di fuga indicata dirigendosi verso il punto di ritrovo.

Dopo il segnale dato dal personale ATA gli alunni della classe devono uscire in fila ordinata, con le mascherine, rispettando l'ordine apri fila e chiudi fila e avendo cura di dare precedenza alle persone con difficoltà motoria. Si ricorda di prendere solo il giubbino e oggetti di valore. L'insegnante, che segue la propria fila, deve lasciare la porta dell'aula aperta. Per tutti vige il divieto assoluto di entrare in un'altra aula o rientrare nella propria dopo l'uscita.

La prima classe ad uscire sarà quella più prossima all'uscita.

Nel punto di ritrovo le classi devono rimanere separate e ogni alunno deve rispettare il dovuto distanziamento e indossare sempre la mascherina; è fatto divieto di allontanarsi dal gruppo.

L'insegnante, utilizzando il modulo di evacuazione disponibile nelle classi, segnalerà eventuali persone disperse. Il modulo deve essere consegnato al prof. referente del punto di ritrovo:

punto area A ed. 4 (R3 nella planimetria): prof.ssa Cardamone

punto area B ed. 4 (R1 nella planimetria): prof. Cassarà

punto area C e D (R4 nella planimetria): prof. Cannella

punto area ed. 14 (R2 nella planimetria): prof. Ruggieri o Dirigente Scolastico



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

punto area Villa: prof.ssa Croci o prof. Farruggia

punto area Azienda: prof Corradi o prof. Maggiore

Quando l'insegnante referente avrà ricevuto tutta la documentazione ed accertato che non ci sia pericolo, darà la comunicazione di rientro.

Il ritorno in classe deve avvenire con l'ordine inverso di uscita e in fila ordinata, rispettando apri fila e chiudi fila, e il corretto distanziamento.

In classe l'insegnante deve rifare l'appello indicando con nota disciplinare eventuali assenze o comportamenti non corretti durante la prova.

Si raccomanda a tutto il personale e in particolare a coloro che hanno un ruolo assegnato, il rispetto delle regole definite e la sincronizzazione di tutte le azioni.

In caso di assenza del personale definito nel ruolo avvertire il Dirigente scolastico.

Per ulteriori chiarimenti contattare il prof Cannella.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Viviana Guidetti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate